

**Ajuntament de Calvià**
Mallorca**DOCUMENT ELECTRÒNIC**

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>
Identificador: 1047404
Òrgans: Ajuntament de Calvià
Data Captura: 2022-11-08 13:19:21
Origen: Administració
Estat elaboració: EE01
Tipus documental: Còpia autèntica en paper de document electrònic
Tipus firmes: Xades Internally Detached

Firmant	Perfil	Data	Estat firma
RAMOS RUIZ DAVID - [REDACTED]		08/11/2022	Vàlida



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE BAR PER LA FESTA DE CAP D'ANY 2022-23

1-CONTRACTE

Contracte menor

2.-ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Tinenta de batlle delegada de Joventut, Participació ciutadana, Medi ambient, Transició Ecològica i Memòria democràtica (Delegació batllia 15 de juny de 2021)

3.-OBJECTE DEL CONTRACTE

CPV 55410000-7 SERVICIOS DE GESTIÓN DE BARES

L'objecte és la gestió del servei del bar durant la festa de Cap d'any 2022/23 a Son Ferrer que tindrà lloc el dia 31 de desembre de 2022.

4.- PRESCRIPCIONS DEL CONTRACTE

1. Per que fa al/la contractista:

- a. Abonarà a l'Ajuntament el canon ofertat amb anterioritat a la firma del contracte.
- b. Serà l'encarregat/da d'explotar el bar de la festa de Cap d'any. Per tant, serà el/la responsable de gestionar el servei de bar desde les 23:30h del dia 31 de desembre de 2022 (inici activitat) fins a les 06 h del dia 1 de gener de 2023 (fi activitat). A més, ha de proporcionar i instal·lar, en data de 29 de desembre de 2022, la barra interior i les geleres per tal que es puguin emprar per part de l'Ajuntament, a l'esdeveniment de la Nit Jove que tindrà lloc el mateix dia, en horari de 19:00 a 1:00h.
- c. Serà responsable de la seguretat de tot el recinte on es durà a terme l'activitat desde les 7 a.m. de dia 31 de desembre fins a 7 a.m. de dia 1 de gener, amb dues persones. Durant el desenvolupament de la Festa de Cap d'any la seguretat necessària vendrà dictaminada pel Pla d'autoprotecció, que serà facilitat per l'Ajuntament de Calvià.
- d. Serà l'encarregat de dur a terme el servei de guarda-roba que serà gratuït.
- e. Es farà càrrec del muntatge i desmuntatge de 10 carpes petites aportades per l'Ajuntament, que es situaran al costat de la carpa principal i on hi haurà taules i cadires pels assistents.
- f. Serà l'encarregat/da de la dotació de materials i instal·lacions necessaris per al bon funcionament del servei. En el perímetre del bar no es permetrà l'estacionament de cap vehicle ni camió frigorífic.
- g. Complirà amb la normativa, així com les possibles indicacions de l'enginyer/a (contractat per l'Ajuntament) responsable de certificar



les instal·lacions de la festa i del personal de Manteniment de l'Ajuntament de Calvià.

- h. Haurà de mantenir en perfecte estat les instal·lacions, destinant-les exclusivament a l'ús establert en el contracte.
- i. Estarà obligat a mantenir net l'espai en què es desenvolupi la seva comesa, i a deixar-ho en el mateix estat que el va rebre, un cop finalitzada l'activitat.
- j. No podrà cedir l'explotació de la gestió del bar. En cas d'incompliment d'aquesta clàusula serà causa de resolució del contracte.
- k. Haurà de tenir visibles al públic la llista de productes a la venda amb el seu corresponent preu, que inclourà l'IVA, i qualsevol altre impost exigint per la normativa vigent.
- l. Percebrà, dels clients els preus corresponents als serveis que presti i admetrà els següents sistemes de pagament: targeta bancària, en efectiu i "bizum".
- m. Haurà d'expedir factures als clients que ho sol·licitin.
- n. Haurà de disposar de fulls de queixes i reclamacions així com de cartells anunciadors de la seva existència.
- o. Informarà, en un cartell, perfectament visible, que resta prohibida la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys.
- p. Es compromet a mantenir les begudes utilitzades en el servei, en perfecte estat d'emmagatzematge i conservació, complint en tot moment la normativa sanitària.
- q. Es compromet a mantenir en perfecte estat de neteja les superfícies que estiguin en contacte amb els aliments, d'acord amb la normativa sanitària.
- r. Haurà d'utilitzar tassons de plàstic reutilitzables i plats de plàstic reutilitzables o bé de paper / cartró.
- s. Tindrà disponible tota la documentació que regula les seves activitats.
- t. Comptarà amb una farmaciola de primers auxilis.

2. Pel que fa al personal disposat pel/per la contractista:

- a. En tot moment, haurà de guardar la deguda aparença i tracte correcte amb el públic.
- b. Si està dedicat a l'elaboració, preparació i manipulació en general, haurà d'acreditar estar, a la signatura del contracte, en possessió del carnet de manipulador d'aliments i estarà obligat a complir amb les normatives existents en matèria d'higiene en l'expedició i venda d'aliments i begudes, així com amb la vestimenta, equips de protecció, formació, etc.
- c. El personal de barra ha de tenir roba d'ús exclusiu de l'activitat.

3. Pel que fa a l'Ajuntament de Calvià:

- a. Serà el responsable d'instal·lar i mantenir, a càrrec seu, els generadors per al subministrament d'electricitat per al servei de bar.



- b. Aportarà la carpa, la calefacció, la senyalística i la decoració general de l'esdeveniment.
- c. No serà responsable dels danys o perjudicis que es puguin ocasionar en les infraestructures, equips, materials i altres estris instal·lats pel/per la contractista.
- d. Contractarà la redacció del projecte, pla d'autoprotecció, estudi acústic i resta de tràmits preceptius per poder dur a terme l'activitat no permanent organitzada per l'Ajuntament.

4. Condicions de servei:

- a. L'explotació del bar es durà a terme la nit del 31 des de les 23:30h fins a les 6h del dia 1 de gener de 2023. La retirada dels materials i el desmuntatge del bar s'ha de fer efectiva abans de les 14 h. del dia 2 de gener de 2023.
- b. El bar s'ubicarà a la carpa muntada al carrer de l'Ocell del Paradís davant del CEIP (col·legi) de Son Ferrer al tram que va entre els carrers Àliga i Falcó. El servei es donarà mitjançant dues barres (una a l'interior de la carpa i altra a l'exterior).
- c. Les barres hauran de decorar-se amb ambientació nadalenca.
- d. Els preus seran populars, no poden superar els 3 € el preu dels refrescos, sucs i batuts i 5 € el preu dels combinats.
- e. Els preus a aplicar pel/per la contractista en la venda seran els establerts amb caràcter general en la llista de preus presentada en la seva oferta. En cas d'incompliment, l'organització de la festa requerirà al/la contractista que, en cas de persistir en aquest incompliment, serà causa de resolució del contracte.
- f. El bar haurà de disposar 15 taules bistro altes, repartides per al recinte.
- g. Posarà a disposició dels assistents bosses de rem natural i cava de 1^a qualitat per a 500 persones i que les distribuirà gratuïtament. L'Ajuntament assumirà el cost a un preu de DOS EUROS (2,00€) per persona.
- h. Ha de tenir a la venda "xocolata a la tassa amb ensaïmades" a un preu popular de DOS EUROS (2,00€) per als assistents que ho sol·licitin sempre tinguent en compte que la previsió d'aforament de l'esdeveniment és de 500 persones.

5. Pel que fa al muntatge del bar:

- a. El/la contractista haurà d'instal·lar i deixar en funcionament, el dia 29 al matí, la barra interior i les geleres atès que s'ha de disposar per a l'esdeveniment de la Nit Jove que tindrà lloc el mateix horabaixa i vespre, en horari 19:00 a 1:00h.
- b. El/la contractista podrà instal·lar la resta dels estris i infraestructures del bar a partir del dia 31 de desembre de 2022 al matí i haurà d'estar completament instal·lat el 31 de desembre de 2022 a partir de les 18 h.



Serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les anteriors clàusules, així com l'incompliment de la normativa laboral i la normativa sanitària.

5.- CÀNON DE LICITACIÓ

El cànon a satisfer en concepte de contraprestació econòmica per a l'explotació del servei de bar serà de MIL TRES CENTS CINQUANTA EUROS (1.350,00 €) a l'alça. S'ha d'abonar d'acord a l'especificat en el punt 4.1.a.

6.- SOLVÈNCIA DEL/DE LA CONTRACTISTA

Els/les licitadors/es que es presentin a aquest procediment, han de complir els requisits de solvència tècnica i econòmica que a continuació es detallen.

La **solvència tècnica** del/de la contractista haurà d'acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats similars a fi del contracte en els últims cinc anys.
- Indicació del personal de l'empresa que participarà en l'execució del contracte.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions.

La **solvència econòmica** s'acreditarà per part del/de la contractista, mitjançant un o diversos dels mitjans següents:

- Declaració del volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte.
- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Presentació dels comptes anuals de l'empresa, si escau.

7.- RESPONSABILITAT CIVIL.

El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per atendre els danys o perjudicis que pugui ocasionar durant el muntatge i desmuntatge de les infraestructures, així com pels accidents que poguessin ocórrer durant el desenvolupament de la seva activitat. Segons el que estableix la Llei 7/2013. Haurà de presentar, abans de la signatura del contracte, la pòlissa vigent, en la qual constin l'objecte de l'assegurança amb les cobertures mínimes indicades, a més del justificant del pagament de la mateixa.

8.- MATÈRIA LABORAL.

L'adjudicatari donarà compliment durant tot el període de vigència del contracte, a quant l'obliguen les lleis en matèria laboral, empresarial i sobre seguretat social, prevenció de riscos laborals etc., recaient únicament sobre el contractista i no sobre l'Ajuntament de Calvià quantes responsabilitats es derivin de l'incompliment de tals obligacions.

9.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà des del dia 29 de desembre de 2022 fins al 2 de gener de 2023. Sempre atenent els terminis d'execució de treballs que es marquen en aquest plec.



10.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN L'OFERTA

1. Solvència del licitador. El licitador que es presenti haurà de presentar la declaració responsable.
2. Oferta econòmica d'acord amb l'annex 1 d'aquest plec.
3. Projecte tècnic que inclourà:
 - a. Proposta de muntatge amb descripció de la col·locació i decoració. S'haurà d'adjuntar els dissenys, esbossos, etc. que inclogui els mitjans necessaris per a la prestació del servei, i la descripció dels mateixos (barra, baguls, aixetes, etc.);
 - b. Pla del bar;
 - c. Certificat d'instal·lació elèctrica i gas (que haurà de ser certificat per l'enginyer contractat per l'Ajuntament, en cas de ser adjudicatari).
 - d. Llista de preus de venda al públic (beguda i menjar, raïm i ensaïmada més xocolata)

11.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les ofertes es valoraran amb un màxim de 100 punts:

El projecte tècnic inclourà la proposta de muntatge i adequació del projecte a la descripció del servei, així com la resta de prestacions objecte del contracte, d'acord amb els següents apartats:

1º Proposta decorativa i estètica (30 punts) Els licitadors hauran de presentar una proposta de decoració per a les dues barres, d'acord amb el pla del bar i adequada a l'ambient nadalenc.

Es podrà incorporar l'adequació del vestuari del personal que atengui al públic.

Es valorarà l'adequació, la creativitat, el cost i qualsevol altra millora. És necessari que la proposta incorpori fotografies, croquis o esbossos orientatius que facilitin la valoració. A més s'han de detallar els materials que s'empraran i les quantitats i qualitats.

La màxima puntuació en aquest apartat és de 30 punts dels quals 15 punts es corresponen a la proposta de decoració de les dues barres, 5 punts a l'adequació del vestuari del personal que atengui al públic i 10 punts a millores que es proposin i es considerin adequades per a l'esdeveniment.

2º.- Preu i varietat de productes (40 punts) Els licitadors hauran de presentar una relació dels productes oferts (beguda i snacks) amb la llista de preus. Es valorarà la diversitat d'oferta i els preus més baixos, així com una bona relació qualitat preu.

A més, per tal de poder valorar més adequadament és necessari que s'indiqui el pes en grams per unitat en cas dels snacks i el volum en centilitres en cas de les begudes així com les marques comercials que s'empraran.

La màxima puntuació d'aquest apartat és de 40 punts dels quals 15 punts corresponen al criteri de preus més baixos, 15 a una bona relació qualitat-preu i 10 punts a la diversitat de begudes ofertades i als snacks dolços o salats.



3º.- Canon a l'alça presentat en concepte de contraprestació econòmica (30 punts). Millor oferta de canons presentats. 30 punts.

El càlcul s'adequarà a la següent fórmula:

30 x proposició/canon a l'alça que es valora

millor canon a l'alça ofertat

*Una vegada valorades totes les ofertes, en cas d'empat en els resultats, es resoldrà en benefici del/de la licitador/a que hagi presentat la millor oferta a l'apartat 3 del criteris d'adjudicació (millor canon a l'alça presentat).

12.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR L'ADJUDICATARI

Quan sigui proposat com a adjudicatari/a, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa de la personalitat (DNI o escriptura de constitució i NIF) i l'acreditació de la solvència tècnica i econòmica requerides en aquest plec. Haurà d'aportar previ a la signatura del contracte, la documentació relativa a l'assegurança de responsabilitat civil exigida.

13.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

De conformitat amb el que estableix l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), es designa com a responsable del contracte al tècnic de Participació Ciutadana.

14.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El contracte adjudicat implicarà el compliment tant per l'adjudicatari com l'Administració del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com les disposicions que en matèria de protecció de dades estiguin en vigor a l'adjudicació del contracte o que puguin estar-ho durant la seva vigència.

En tant que la persona adjudicatària tracti dades de caràcter personal per compte propi se li atribuirà la responsabilitat exclusiva de les dades que calgués tractar com a conseqüència de la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat de responsable dels mateixos.

El deure de secret sobre la informació que s'obtingui durant la durada de l'objecte del contracte, pel que fa al compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals es mantindrà per temps indefinit.

Calvià,

El tècnic de Participació ciutadana



Ajuntament de
Calvià Mallorca

Participació Ciutadana
calvia.com

David Ramos Ruiz

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: <https://www.admonline.calvia.com/csv>



ANNEXE I

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

..... (nom i llinatges), amb DNI....., en
nom propi o en representació de la persona
física/jurídica:..... amb NIF
i amb domicili a (carrer/plaça)..... número.....,
població....., CP..... i telèfon..... en
qualitat de de.....

DECLARO:

Que me compromet en nom propi o en nom i representació de l'
empresa.....
....., a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i a les condicions
estipulades en el present plec, pel següent

Canon

Calvià, a..... de de 2022

Signat
El/la licitador/a

