

**Art. 43.3 L7/2013: DECLARACIÓ RESPONSABLE PRÈVIA A LA REOBERTURA /**  
**Art. 43.3 L7/2013: DECLARACIÓN RESPONSABLE PREVIA A LA REAPERTURA****DADES DEL TITULAR DE L'ACTIVITAT / DATOS DEL TITULAR DE LA ACTIVIDAD**

<b>*Nom de l'entitat o persona física (nom/l·linatge/l·linatge) / Nombre de la entidad o persona física (nombre/apellido/apellido)</b>			
<input type="text"/>			
<b>*DNI-NIF</b>	<b>Adreça de correu electrònic / Dirección de correo electrónico</b>	<b>Telèfon / Teléfono</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Adreça postal / Dirección postal</b>		<b>Número</b>	<b>Pis / Piso</b>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Municipi / Municipio</b>	<b>Província / Provincia</b>	<b>C. Postal</b>	<b>País</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>REPRESENTANT / REPRESENTANTE</b>			
<b>*Nom / Nombre</b>	<b>*Primer llinatge / Primer apellido</b>	<b>Segon llinatge / Segundo apellido</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>*DNI-NIF</b>	<b>Adreça de correu electrònic / Dirección de correo electrónico</b>	<b>Telèfon / Teléfono</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Adreça postal / Dirección postal</b>		<b>Número</b>	<b>Pis / Piso</b>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Municipi / Municipio</b>	<b>Província / Provincia</b>	<b>C. Postal</b>	<b>País</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Informació bàsica sobre protecció de dades. Identificació del tractament: Activitats. Responsable: Ajuntament de Calvià. Finalitat: Poder muntar les instal·lacions i reprendre l'activitat. Legitimació: Desenvolupament de les competències municipals conferides per la legislació autonòmica reguladora del règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats en les Illes Balears. Destinataris: Segons el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Drets: La persona sol·licitant té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional. Informació addicional detallada sobre protecció de dades: <http://www.calvia.com/protecciondatos>.

Información básica sobre protección de datos. Identificación del tratamiento: Actividades. Responsable: Ajuntament de Calvià. Finalidad: Poder montar las instalaciones y retomar la actividad. Legitimación: Desarrollo de las competencias municipales conferidas por la legislación autonómica reguladora del régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las Illes Balears. Destinatarios: Según lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Derechos: La persona solicitante tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. Información adicional detallada sobre protección de datos: <http://www.calvia.com/protecciondatos>.

**\*MITJÀ PREFERENT PER A COMUNICACIONS / \*MEDIO PREFERENTE PARA COMUNICACIONES**

<input type="checkbox"/> <b>Telèfon / Teléfono</b>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <b>Correu electrònic / Correo electrónico</b>	<input type="text"/>

**\*MITJÀ PREFERENT PER A NOTIFICACIONS / \*MEDIO PREFERENTE PARA NOTIFICACIONES**

<input type="checkbox"/> <b>Correu postal / Correo postal</b>	<input type="checkbox"/> <b>Carpeta ciutadana en línia / Carpeta ciudadana en línea</b>	
<b>Si se marca correo postal cal emplenar les caselles següents: /</b> <i>Si se marca correo postal hay que rellenar las casillas siguientes:</i>		
<input type="checkbox"/> <b>Adreça postal del titular /</b> <i>Dirección postal del titular</i>	<input type="checkbox"/> <b>Adreça postal del representant /</b> <i>Dirección postal del representante</i>	<input type="checkbox"/> <b>Adreça postal del local /</b> <i>Dirección postal del local</i>
<input type="checkbox"/> <b>La següent adreça postal: / La siguiente dirección postal:</b>		

**\*Dades i documents obligatoris / Datos y documentos obligatorios (ver. 1.1)**  
Llei 7/2013 vigent des del 9/11/2022, conforme el DL 9/2022, de 7 de novembre /  
Ley 7/2013 vigente desde el 9/11/2022, conforme el DL 9/2022, de 7 de noviembre



<b>Adreça postal / Dirección postal</b>		<b>Número</b>	<b>Pis / Piso</b>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Municipi / Municipio</b>	<b>Província / Provincia</b>	<b>C. Postal</b>	<b>País</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**DADES DE L'ACTIVITAT / DATOS DE LA ACTIVIDAD**

<b>*Descripció de l'activitat: /</b> Descripción de la actividad:	<input type="text"/>		
<b>*Adreça / Dirección</b>	<input type="text"/>		
<b>*Població / Población</b>	<input type="text"/>	<b>*C. Postal</b>	<input type="text"/>
<b>*Referència cadastral: /</b> Referencia catastral:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Emplenar amb el 20 dígits que apareixen en el rebut de l'IBI / Rellenar con los 20 dígitos que aparecen en el recibo del IBI			
<b>Data en què està previst que s'iniciï l'activitat /</b> Fecha en que está previsto que se inicie la actividad	<input type="text"/>		
<b>Nom comercial / Nombre comercial</b>	<input type="text"/>		
<b>Tel.</b> <input type="text"/>	<b>Fax:</b> <input type="text"/>	<b>Correu electrònic /</b> Correo electrónico	<input type="text"/>
<b>Pàgina web / Página web</b>	<input type="text"/>		

De conformitat amb la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears -modificada per el Decret llei 9/2022, de 7 de novembre-: / De conformidad con la Ley 7/2013, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las Illes Balears -modificada por el Decreto ley 9/2022, de 7 de noviembre-:

**PRIMER.- ADJUNT LA SEGÜENT DOCUMENTACIÓ: /**  
**PRIMERO.- ADJUNTO LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:**

<input type="checkbox"/>	<b>*a.- Si és el cas, acreditació de la representació del titular. En el cas d'una societat s'hauran de presentar els poders del representant. / *a.- Si es el caso, acreditación de la representación del titular. En el caso de una sociedad se deberán presentar los poderes del representante.</b>
--------------------------	--

**SEGON.- DECLARO, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT: /**  
**SEGUNDO.- DECLARO, BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

<p><b>a.- Que les dades contingudes en aquest document són certes i tinc coneixement que la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'hagi incorporat determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat. Sé que puc incórrer en responsabilitats penals, civils o administratives en tal cas. A més, sé que l'Administració pot obligar-me a restituir la situació jurídica al moment previ a l'exercici del dret. /</b> <i>a.- Que los datos contenidos en este documento son ciertos y tengo conocimiento que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se haya incorporado determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad. Sé que puedo incurrir en responsabilidades penales, civiles o administrativas en tal caso. Además, sé que la Administración puede obligarme a restituir la situación jurídica al momento previo al ejercicio del derecho.</i></p> <p><b>b.- Que l'activitat s'ha suspès, per raó de la temporalitat de l'activitat que realitzo, per un període no superior a nou (9) mesos. A més ha estat necessari el desmuntatge de les instal·lacions. /</b> <i>b.- Que la actividad se ha suspendido, por razón de la temporalidad de la actividad que realizo, por un período no superior a nueve (9) meses. Además ha sido necesario el desmontaje de las instalaciones.</i></p> <p><b>c.- Que no s'ha produït cap modificació rellevant respecte de la instal·lació inicial. /</b></p>
---



c.- Que no se ha producido ninguna modificación relevante respecto de la instalación inicial.

\*Datació / \*Datación: ,  de  de

**\*Signatura / Firma**

**Sr. Batle de l'Ajuntament de Calvià (Mallorca)**

\*Dades i documents obligatoris / Datos y documentos obligatorios (ver. 1.1)  
Llei 7/2013 vigent des del 9/11/2022, conforme el DL 9/2022, de 7 de novembre /  
Ley 7/2013 vigente desde el 9/11/2022, conforme el DL 9/2022, de 7 de noviembre

C/ Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià. Illes Balears  
Tel. 971 139 100 · a/e: [calvia@calvia.com](mailto:calvia@calvia.com)



La presentació d'aquesta declaració responsable -amb tots els camps obligatoris emplenats-, i previ pagament dels tributs corresponents, habilita per al muntatge de les instal·lacions i poder, així, reprendre l'activitat, sense perjudici del que estableix l'article 45.2 de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.

Aquesta declaració substitueix la llicència urbanística d'ocupació o primera utilització i la cèdula d'habitabilitat a l'efecte de poder procedir a la contractació definitiva de serveis, sense perjudici de l'exigència d'altres documents d'acord amb la normativa que resulti aplicable.

Si l'Ajuntament detecta que no s'han abonat els tributs corresponents, o que no s'han emplenat tots els camps obligatoris de la declaració, s'entendrà que no s'ha adquirit el dret de reprendre l'activitat. Com a conseqüència es requerirà a l'interessat al fet que s'esmenin les deficiències en el termini màxim de deu (10) dies d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Si no s'esmenen en termini se li donarà a l'interessat per desistit de la seva petició. Així mateix s'iniciarà el procediment conduent a decretar la impossibilitat de continuar amb l'activitat, amb independència del possible procediment sancionador.

/

*La presentación de esta declaración responsable -con todos los campos obligatorios rellenos-, y previo pago de los tributos correspondientes, habilita para el montaje de las instalaciones y poder, así, retomar la actividad, sin perjuicio de lo que establece el artículo 45.2 de la Ley 7/2013, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las Illes Balears.*

*Esta declaración sustituye la licencia urbanística de ocupación o primera utilización y la cédula de habitabilidad a los efectos de poder proceder a la contratación definitiva de servicios, sin perjuicio de la exigencia de otros documentos de acuerdo con la normativa que resulte aplicable.*

*Si el Ayuntamiento detecta que no se han abonado los tributos correspondientes, o que no se han relleno todos los campos obligatorios de la declaración, se entenderá que no se ha adquirido el derecho de retomar la actividad. Como consecuencia se requerirá al interesado a que se subsanen las deficiencias en el plazo máximo de diez (10) días de acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Si no se subsanan en plazo se le dará al interesado por desistido de su petición. Asimismo se iniciará el procedimiento conducente a decretar la imposibilidad de continuar con la actividad, con independencia del posible procedimiento sancionador.*