



Ajuntament de Calvià
Mallorca

DOCUMENT ELECTRÒNIC

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>
Identificador: 1233299
Òrgans: Ajuntament de Calvià
Data Captura: 2024-07-02 13:04:08
Origen: Administració
Estat elaboració: EE01
Tipus documental: Còpia autèntica en paper de document electrònic
Tipus firmes: Xades Internally Detached

Firmant	Perfil	Data	Estat firma
ALBA ORTIZ BLANCO		02/07/2024	Vàlida
GABRIELA MAFFRAND AJO		02/07/2024	Vàlida
ESPERANZA CATALA RIBO		02/07/2024	Vàlida

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: <https://www.admonline.calvia.com/csv>



CAL41706007B12F34M513FD3DQ2

CSV:



Document: Proposta de resolució
Emissor: Participació Ciutadana

INFORME AMB PROPOSTA DE RESOLUCIÓ PROVISIONAL RELATIVA A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE LA LÍNIA "FESTES ESTIU 2024", EN RELACIÓ AMB LA CONVOCATÒRIA I BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER A ENTITATS VEÏNALS PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTES D'ESTIU I ALTRES ACTIVITATS QUE PROMOUEN LA PARTICIPACIÓ DE LA CIUTADANIA DEL MUNICIPI DE CALVIÀ 2024, DE CONFORMITAT AMB L'ARTICLE 14 DE LES BASES.

PRIMER.- En data 24 d'abril de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar les bases reguladores i convocatòria de subvencions per a entitats veïnals per a l'organització de festes d'estiu i altres activitats que promoguin la participació de la ciutadania del municipi de Calvià 2024.

SEGON.- Publicat el corresponent anunci al BOIB núm. 66 de data 18 de maig de 2024, es va procedir a l'obertura del termini de presentació de sol·licituds i documentació, que va finalitzar el 7 de juny de 2024.

Les línies subvencionables són:

1. Festes d'estiu / patronals 2024.
2. Festivitat de les Verges 2024, la "Nit d'Ànimes" (Halloween) 2024, les festes de Sant Antoni i Sant Sebastià 2025.
3. La participació en la Cavalcada dels Reis Mags i en la desfilada de la "sa Rua" (Carnaval) 2025 organitzats per l'Ajuntament (o en les Cavalcades dels Reis Mags tradicionals de Peguera, Calvià Vila - Es Capdellà)

Amb la sol·licitud, les entitats havien d'annexar els següents documents:

- Annex I.- Sol·licitud i declaració responsable.
- Annex II.- Declaració responsable de veracitat de les dades bancàries. Excepte el cas que aquesta informació ja es trobàs en poder de l'Ajuntament.
- Annex III.- Declaració de cofinançament del projecte, pressupost d'ingressos i despeses.

TERCER.- En data 21/06/2024 va tenir lloc la primera Comissió de valoració de les subvencions, de conformitat amb l'article 13 de les Bases i es va procedir a examinar les sol·licituds presentades, sense perjudici dels requeriments de subsanació que es trobaven pendents de publicació.

QUART.- En data 25/06/2024 es va publicar en la pàgina web i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Calvià requeriment d'esmena de deficiències de les



sol·licituds presentades en la convocatòria de subvencions per a entitats veïnals per a l'organització de festes d'estiu i altres activitats que promouen la participació de la ciutadania del municipi de calvià 2024.

El termini per presentar la documentació requerida va ser des del dia 25/06/2024 fins el dia 01/07/2024, ambdós inclosos.

CINQUÈ.- A data 01/07/2024, per part de les entitats requerides, ja s'ha procedit a donar resposta als requeriments de subsanació de documentació efectuats. Totes les entitats a les quals es va requerir esmenar la documentació van presentar en forma i termini els documents requerits.

SISÈ.- En data 1 de juliol de 2024, es va reunir la Comissió de valoració de les subvencions, de conformitat amb l'article 13 de les Bases, i es va procedir a acordar que "En virtut de la proposta presentada, s'acorda redactar i publicar la proposta de resolució provisional d'acord amb l'art. 14 de les Bases reguladores".

L'acord de la comissió de valoració de data 1 de juliol de 2024 serveix de base per aquesta proposta de resolució prèvia de concessió de subvencions de la línia "FESTES ESTIU 2024.

VALORACIÓ JURÍDICA

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. La Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.
3. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. El Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
5. El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
6. El Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
7. Les bases d'execució del pressupost general de l'Ajuntament de Calvià corresponents a l'exercici 2024.
8. La Convocatòria i bases reguladores de subvencions per a entitats veïnals per a l'organització de festes d'estiu i altres activitats que promouen la participació de la ciutadania del municipi de calvià 2024.
9. L'article 10 de la Convocatòria i bases reguladores de subvencions per a entitats veïnals per a l'organització de festes d'estiu i altres activitats que promouen la participació de la ciutadania del municipi de calvià 2024, que estableix:

"ARTICLE 10.- TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.-

10.1.- Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies naturals, a comptar des de l'endemà



de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears. Es publicarà també a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al tauler d'anuncis electrònic de la corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament de Calvià de Participació Ciutadana

Les sol·licituds s'han de presentar, obligatòriament, per mitjans electrònics, a través del Registre General electrònic de l'Ajuntament de Calvià (Seu electrònica), o en la resta de registres electrònics de qualsevol dels subjectes a què fa referència l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No s'admetran a tràmit les sol·licituds presentades per mitjans diferents dels assenyalats anteriorment, resolent-ne la inadmissió, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú. Així mateix, són causes d'inadmissió la presentació fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori.

Fent ús de la facultat conferida per l'article 66.6 en relació amb l'article 66.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'estableix el model específic de sol·licitud que figura com a annex I d'aquesta convocatòria.

"La inexactitud, falsedat o omissió de qualsevol dada o informació que s incorpori a la declaració responsable podrà donar lloc a responsabilitat penal, civil o administrativa.

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria o en la normativa d'aplicació, donarà lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert al Capítol I relatiu a les infraccions i al capítol II relatiu a les sancions del Títol IV de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.

10.2.- Documentació necessària per formular les sol·licituds

S'estableixen uns models normalitzats per a aquesta convocatòria, que són d'ús obligatori. Per tant, presentar el formulari i/o pressupost detallat en un model diferent del que s'estableix per a aquesta Convocatòria implica que la sol·licitud s'exclouï i no es valori.

Sol·licitud de subvenció i declaració responsable (Annex I). La sol·licitud de les actuacions a subvencionar s'ha de presentar degudament emplenada i signada pel representant de l'entitat segons el model que s'hi adjunta. Aquesta sol·licitud s'acompanyarà de:

a. Declaració responsable de veracitat de les dades bancàries aportades (Annex II). L'annex II no serà necessari en cas que l'Ajuntament de Calvià ja disposi d'aquestes dades i estiguin actualitzades.

b. Declaració de cofinançament del projecte, pressupost d'ingressos i despeses (on es detallin les despeses i els ingressos de l'activitat), un per activitat (Annex III). L'entitat sol·licitant podrà presentar, juntament amb la sol·licitud, qualsevol altra documentació addicional que complementi la informació del formulari (material gràfic, audiovisual o qualsevol altre document), però aquesta no pot substituir la informació inclosa al formulari. Si s'aporta documentació addicional, cal incloure una llista dels annexos que es presenten.

Conform estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones sol·licitants tenen dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració o hagin estat elaborats per qualsevol una altra administració. L'Administració actuant podrà consultar o demanar aquests documents llevat que l'interessat s'hi oposés.

Per tramitar aquest procediment es consultaran automàticament les dades incloses en els documents següents, en poder de l'Administració actuant o elaborades per les administracions públiques, llevat que la persona interessada s'oposi a la consulta:

- Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència





Estatut de l'Administració Tributària.

- *Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social. No tenir deutes pendents de pagament amb l'Ajuntament de Calvià.*
- *NIF de l'entitat sol·licitant.*
- *Inscripció de l'entitat al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Calvià.*

No es requeriran, als interessats, dades o documents no exigits per la normativa reguladora aplicable o que hagin estat aportats anteriorment per la persona interessada en qualsevol administració. A aquests efectes, l'interessat haurà d'indicar en quin moment i davant quin òrgan administratiu va presentar els documents esmentats. En cas que les persones interessades s'oposin a la consulta, ho hauran d'indicar a la casella corresponent, habilitada al formulari de sol·licitud, i aportar els documents.

Excepcionalment, en cas que alguna circumstància impossibiliti l'obtenció de les dades esmentades, es podrà sol·licitar a les persones interessades que presentin els documents corresponents.

Les persones interessades es responsabilitzaran de la veracitat dels documents que presentin. Excepcionalment, quan la rellevància del document en el procediment ho exigeixi o hi hagi dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Administració pot sol·licitar, de manera motivada, la confrontació de les còpies aportades per la persona interessada, podent requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Conformement al que estableix la LO 3/2007 de 22 de març per a la igualtat efectiva d'home i dones, en tots els projectes presentats a les diferents convocatòries municipals, es tendirà a introduir la perspectiva de gènere en la seva elaboració. Presentar la sol·licitud implica l'acceptació íntegra del que preveu aquesta Convocatòria.”

10. L'article 11 de la Convocatòria i bases reguladores de subvencions per a entitats veïnals per a l'organització de festes d'estiu i altres activitats que promouen la participació de la ciutadania del municipi de calvià 2024, que disposa:

“ARTICLE 11.- SUBSANACIÓ D'ERRORS.-

Un cop rebudes les sol·licituds, seran revisades pel servei de Participació Ciutadana i, en cas que hi hagi algun defecte, es requerirà l'esmena, concedint, a les persones interessades, un termini màxim improrrogable de 5 dies hàbils per esmenar els errors o omissions detectats a la sol·licitud, amb indicació que, si no esmenen en termini, es considerarà que han desistit de la seva petició, prèvia resolució, que s'ha de dictar en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Sense perjudici de l'anterior, en qualsevol moment al llarg del procediment es podrà instar l'entitat sol·licitant que empleni qualsevol altre requisit o tràmit omès, d'acord amb el que preveu l'article 73 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques concedint a aquest efecte un termini de deu (10) dies hàbils a partir de la notificació, amb exprés advertiment que no fer-ho així, se'l podrà declarar d'acord amb el que estableix l'article 57 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan l'òrgan tramitador aprecii que una mateixa entitat ha presentat diverses sol·licituds, n'acordarà l'acumulació i continuarà amb la

D'acord amb el que estableix l'article 57 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan l'òrgan tramitador aprecii que una mateixa entitat ha presentat diverses sol·licituds, n'acordarà l'acumulació i continuarà amb la





tramitació com a un únic expedient. Si no s'ha rebut comunicació de desistiment dins el termini establert, s'acumularan totes les sol·licituds que l'entitat hagi presentat i s'hi aplicaran conjuntament els imports màxims de subvenció que estableix l'article 2 de les presents bases”.

11. L'article 14 de les meritades Bases, que estableix:

“ARTICLE 14.- TRÀMIT D'AUDIÈNCIA.-

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Calvià, concedint-se un termini de deu dies hàbils per presentar al·legacions”.

En el present cas, la Comissió de valoració s'ha reunit en data 01/07/2024 i s'ha acordat :

“ En virtud de la propuesta presentada, se acuerda redactar y publicar la propuesta de resolución provisional de acuerdo con el art. 14 de las Bases reguladoras”.

A la vista del que s'ha exposat, examinats així els fonaments fàctics i jurídics que el sustenten, fent ús de les atribucions que li confereix la legislació vigent, la tècnica que subscriu proposa a aquesta Batlia que adopti la següent,

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

PRIMER.- APROVAR provisionalment l'atorgament de la línia de subvencions “Organització de les festes d'estiu / patronals 2024”, en l'àmbit de les bases reguladores i convocatòria de subvencions per a entitats veïnals per a l'organització de festes d'estiu i altres activitats que promoguin la participació de la ciutadania del municipi de Calvià 2024, per l'import de CENT SEIXANTA-CINC MIL EUROS (165.000,00€), que es distribuïra de la forma establerta en l'Annex I de la present proposta de resolució provisional.

SEGON.- INADMETRE la sol·licitud presentada per part de l'entitat “ASOCIACIÓN VECINAL DE SANTA PONÇA”, amb CIF G57969800, per no haver presentat la sol·licitud pels mitjans establerts en l'article 10.1 de les Bases reguladores i convocatòria de subvencions per a entitats veïnals per a l'organització de festes d'estiu i altres activitats que promoguin la participació de la ciutadania del municipi de Calvià 2024.

TERCER.- ATORGAR un tràmit d'audiència de DEU (10) DIES a les persones interessades, per tal que presentin les al·legacions que estimin oportunes, d'acord amb l'article 14 de les Bases reguladores.

QUART.- ORDENAR la publicació de la present resolució provisional en la seu electrònica de l'Ajuntament de Calvià.





Calvià, a data de la signatura electrònica

La TAG de Participació Ciutadana

Vist i Conforme,
La Cap de Servei de Participació Ciutadana

Signat: Alba Ortiz Blanco

Signat: Gabriela Maffrand Ajo

Vist l'anterior informe així com la proposta de resolució, examinats els fonaments fàctics i jurídics que el sustenten, i amb plena admissió dels mateixos, S'ELEVA A DECRET la proposta que antecedeix

La Tinenta de Batle delegada de Policia Local i Protecció Civil, Joventut, Participació ciutadana, Esdeveniments i Ciutadans estrangers
(per delegació de Batlia de 20 de novembre de 2024)

Signat: Esperanza Catalá Ribó



CAL41706007B12F34M513FD3DQ2

Annex I

ENTITAT SOL-LICITANT	CIF	SUBV. SOL-LICITADA	NÚMERO RESIDENTS	% POBL	PUNTS POBL (1)	PROP. DIES DE FESTA	PUNTS PROP. DIES (2)	PROP. D'ACT.	PUNTS PROP. ACT. (3)	PROP. DEST.	PUNTS PROP. DEST. (4)	PUNTS TOTALS	SUBVENCIO PUNTS	SUBVENCIO APLICANT MÀXIMS I MÍNIMS 1ª RONDA	SUBVENCIO APLICANT MÀXIMS I MÍNIMS 2ª RONDA
ASSOCIACIÓ VEÏNS PUIG DE GALATZÓ	G07600109	18.000,00 €	1612	4,88	3,906	5	5	7	5	5	5	18,906	13.274,41 €	14.222,26 €	14.376,4460 €
ES CAPELLÀ EN FESTES	G57716995	20.000,00 €	1120	3,39	2,714	5	5	7	5	5	5	17,714	12.437,37 €	13.325,46 €	13.469,9146 €
ASSOCIACIÓ DE VEÏNATS I AMICS DE PALMANOVA	G57996597	25.500,00 €	7031	21,30	17,037	5	5	7	5	6	5	32,037	22.493,77 €	17.500,00 €	17.500,0000 €
ASOC. DEP. SOCIO-CULTURAL DE COSTA D'EN BLANES	G16528879	17.500,00 €	2066	6,26	5,006	5	5	7	5	6	5	20,006	14.046,81 €	15.049,81 €	15.212,9608 €
AAVV EL TORO	G0752865G	15.800,00 €	2538	7,69	6,150	5	5	7	5	4	4	20,150	14.147,69 €	15.157,90 €	15.322,2236 €
AAVV PORTALS NOUS I BENDINAT	G07536683	17.000,00 €	2347	7,11	5,687	5	5	7	5	6	5	20,687	14.524,87 €	15.562,01 €	15.730,7156 €
ASSOCIACIÓ D'AMICS I VEÏNS DE CALVIA VILA	G07883051	23.000,00 €	2455	7,44	5,949	5	5	7	5	6	5	20,949	14.708,61 €	15.758,87 €	15.929,7103 €
COMUNIDAD SOL DE MALLORCA	G10736460	17.000,00 €	2067	6,26	5,008	1	0	6	5	4	4	14,008	9.835,74 €	10.538,06 €	10.652,2970 €
ASSOCIACIÓN PAGUERA SE NUEVE	G57964835	18.000,00 €	4485	13,58	10,867	4	5	5	5	4	4	24,867	17.460,13 €	18.706,86 €	17.500,0000 €
AAVV SON CALIU 5 Y 6	G5777989	17.405,00 €	1042	3,16	2,525	3	5	4	4	4	4	15,525	10.900,42 €	11.678,75 €	11.805,3608 €
AAVV Y CULTURAL SON FERRER	G07572472	29.000,00 €	6253	18,94	15,151	5	5	8	5	6	5	30,151	21.170,16 €	17.500,00 €	17.500,0000 €
			33016	100,00	80							235,000	165.000,00 €	130.000,00 €	112.500,00 €
												VALOR PUNT	702,13 €	752,26 €	760,42 €

Criteris de valoració (màxim 100 punts)

- (1) Població/número de residents (fins a 80 punts). Aquest apartat ho emplenarà l'Administració.
- (2) Temporalització de les activitats (0 a 10 punts): es puntuarà amb 0 punts una proposta que, sense estar degudament justificada, no es faci en el marc del temps de celebració recollit en aquestes bases, amb 5 punts una proposta contemplada a la franja de temps proposat en aquestes bases i 10 punts en cas que es proposi una celebració de festes en els dies acordats



amb el regidor o regidora de zona.

- (3) Diversitat d'activitats (0 a 5 punts): esportives, culturals, gastronomia, jocs i lleure, musicals, mediambientals, tradicionals. Es valorarà amb 1 punt per cada tipus d'activitat amb un màxim de 5 punts.
- (4) Destinatari de les activitats (0 a 5 punts): infància, Joventut, família, 3a edat, activitats intergeneracionals, activitats dirigides a persones amb diversitat funcional. Es valorarà amb 1 punt per cadascun dels tipus de destinataris enumerats amb un màxim de 5 punts.

Fórmula per calcular la quantitat de subvenció. La quantitat resultant s'ha d'assignar de la manera següent:

- Es distribueixen els punts corresponents a la població resident a la zona entre totes les associacions sol·licitants, i sobre un total que és el resultat de sumar cada població empadronada, segons el cens municipal, corresponent a les zones que opten a subvenció en aquesta convocatòria.
- S'assignen les puntuacions obtingudes al compromís d'activitats.
- La quantitat del pressupost es divideix entre el nombre total de punts obtinguts per totes les associacions per obtenir el valor corresponent a un punt.
- Aquest valor es multiplica pels punts obtinguts per cada associació obtenint així l'assignació corresponent a cadascuna.

Per assegurar la celebració d'unes festes adequades a totes les zones, s'estableix una subvenció mínima de 7.500,00€ per a totes les entitats que es presentin a aquesta convocatòria, i que complint requisits i presentació en data i forma, per nombre de residents no arribin a aquesta quantia mínima. La subvenció màxima serà de 17.500,00 €.

A fi d'utilitzar la partida pressupostària completa, destinada a aquesta convocatòria de subvencions, en el cas de les entitats que superen per punts la quantia màxima de subvenció establerta de 17.500,00€ la resta s'ha anat distribuïnt entre les entitats que no superen aquesta quantia. Això ha provocat que s'iniciés el càlcul amb un preu per punt, es modifiqués en establir la subvenció màxima en el cas de dues associacions, i s'hagués de recalcular a arribar a la subvenció màxima, una tercera associació.



CAL41706007B12F34M513FD3DQ2